

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол №1 от 29.08.2017



«Цилемская СОШ»
Гущин С.В.
от 30.08.2017

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации специальных (школьных) перевозок
обучающихся МБОУ "Цилемская СОШ"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с организованными перевозками детей в МБОУ "Цилемская СОШ".

1.2. Перевозка учащихся школьным автобусом осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании» №273 от 29.12.2012г., требованиями Федерального Закона от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Положением об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, утв. приказом Минтранса России от 08.01.1997 г. № 2 (ред. от 18.07.2000), [Приказом](#) Минтранса РФ от 06.06.1995 N 51, который не проходил регистрацию в Минюсте РФ, вносятся дополнения в данный документ), Правилами дорожного движения РФ, утв. постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 г. № 1090, с изм. от 08.01.1996 г., 31.10.1998 г., 21.04.2000 г., 24.01.2001 г.; Требованиями к использованию школьного автобуса, установленные ГОСТом Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», введенные в действие с 01.01.1999 г., Приказом Минтранса №36 от 13.02.2013г. «Об утверждении требований к тахографам, устанавливаемые на транспортные средства, категорий и видов транспортных средств, оснащаемых тахографами, правил использования, обслуживания и контроля работы тахографов, устанавливаемых на транспортные средства», приказом МВД РФ №941, который вступил в законную силу с 01.04.2017.

1.3. Школьный автобус, предназначенный для перевозки детей, относится к специальным транспортным средствам, используемым для доставки учащихся ОО на учебные занятия, внешкольные и внеклассные мероприятия согласно учебным программам. По согласованию с управлением образования возможно использование школьного автобуса для организации экскурсионных поездок учащихся за пределы города.

1.4. Школьный автобус, предназначенный для перевозки детей, работает по специальным маршрутам, которые разрабатываются МБОУ "Цилемская СОШ", согласуется с органами ГИБДД Усть-Цилемского района и утверждаются администрацией МО "МР Усть-Цилемский».

2. Цели и задачи

2.1. Школьный автобус осуществляет перевозку учащихся с целью своевременной доставки их к месту проведения учебно-воспитательного процесса и обратно с населенных пунктов, расположенных на расстоянии более 3-х км от ОО.

2.2. Задачи, стоящие перед организаторами перевозки учащихся школьным автобусом:

2.2.1. Содержание автобусов в технически исправном состоянии;

2.2.2. Организация обеспечения безопасных дорожных условий на маршруте движения;

2.2.3. Подбор водителей в соответствии с требованиями, своевременное проведение инструктажей по безопасности дорожного движения.

3. Содержание и основные направления деятельности

3.1. Оформление школьных автобусов.

3.1.1. На школьном автобусе, предназначенном для перевозки учащихся, спереди и сзади устанавливаются опознавательные знаки «Перевозка детей» в соответствии с п. 8 «Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения».

3.1.2. На каждом автобусе устанавливается логотип образовательной организации.

3.2. Основные требования по обеспечению безопасности перевозок детей в школьном автобусе:

3.2.1. При организации перевозок детей должны выполняться следующие требования:

3.2.1.1. перевозка детей автобусом должна осуществляться в светлое время суток с включенным ближним светом фар; скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 км/час;

3.2.1.2. окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты;

3.2.1.3. водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом;

3.2.1.4. для детей, пользующихся автобусом, в образовательных учреждениях организуются специальные занятия о правилах поведения в транспорте, отметки о проведении которых делаются в классных журналах по предметам «Ознакомление с окружающим миром», «Основы безопасности жизнедеятельности»;

3.2.1.5. для взрослых, обеспечивающих сопровождение детей при следовании автобуса, руководством образовательной организации проводятся инструктажи, о чем делаются отметки в журналах (тетрадах) регистрации инструктажей по технике безопасности.

3.2.2. К управлению автобусами, осуществляющими перевозку детей, могут быть допущены водители, имеющие непрерывный стаж работы водителя не менее 3-х последних лет.

3.2.3. Осмотр, регулировка и техническое обслуживание механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации автобуса (рулевое управление, тормозная система, шины, огнетушители, механизмы управления аварийными выходами и др.) должны проводиться ежедневно.

3.3. Обязательства сторон при эксплуатации школьного автобуса:

3.3.1. Школьный автобус является муниципальной собственностью учредителя, переданной в оперативное управление образовательной организации, которая обязана:

- зарегистрировать автобус;

- поставить автобус на баланс ОО.

3.3.2. Образовательная организация, осуществляющая перевозку детей автобусом, **обязана:**

- обеспечивать перевозку детей;
- разрабатывать и ежегодно уточнять маршруты движения автобусов;
- разрабатывать графики выездов детей во внеурочное время;
- обеспечивать сопровождение детей взрослыми лицами;
- согласовать с начальником управления образования выезды автобусов за пределы населенного пункта, района;
- контролировать работу автобуса по показателям тахографа.

3.4. Перечень документов, регламентирующих эксплуатацию школьных автобусов.

3.4.1. Страховой полис о страховании автобуса.

3.4.2. Паспорт транспортного средства.

3.4.3. Медицинская справка водителя.

3.4.4. Договор на оказание услуг по медицинскому обслуживанию водителей и ремонту автотранспорта.

3.4.5. Договор на стоянку транспортного средства.

3.4.6. Договор на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

3.4.7. Копия диплома механика (или лица, ответственного за предрейсовый технический осмотр).

3.4.8. Удостоверение профессиональной компетенции механика или др. лица, прошедшего обучение по программе «Квалификационная подготовка по организации перевозок автомобильным транспортом Российской Федерации».

3.4.9. Светокопии: свидетельства о регистрации транспортного средства и водительского удостоверения.

3.4.10. Схема школьного маршрута, согласованного с соответствующими ведомствами.

3.4.11. Список учащихся, подлежащих перевозке к школе (утвержденный приказом директора по ОО)

3.4.12. Список ответственных лиц за безопасность при перевозках (утвержденный приказом директора по ОО).

3.4.13. Наличие приказов:

-об утверждении списка учащихся, подлежащих перевозке к школе; о назначении ответственного лица за безопасность дорожного движения во время движения (сопровождающее лицо);

- о назначении ответственного лица по школе за организацию перевозок;
- о привлечении водителя к работе в выходные и праздничные дни (с согласия водителя);
- о разделении времени работы водителя на две части (с письменного согласия);
- об установлении продолжительности времени на медосмотр и подготовительно-заключительное время с учетом мнения профсоюза (перед рейсом и после рейса).

3.4.14. Журналы:

- регистрации инструктажа на рабочем месте (водителя, механика, сопровождающего);
- регистрации вводного инструктажа (водителя, механика, сопровождающего);
- учета ремонтных работ;
- учета технического обслуживания в объеме ТО-2 (через каждые восемь тысяч км пробега);
- журнал регистрации инструктажа по технике безопасности дорожного движения, о поведении в школьном автобусе во время движения;
- журнал ТО-1 (технического обслуживания автобуса) –ежедневный предрейсовый технический осмотр (через каждые две тысячи км пробега);
- журнал ТО-1 (медицинский осмотр водителя) – ежедневный осмотр;
- журнал учета выдачи путевых листов;
- журнал регистрации ДТП.

3.4.15. Графики движения автобуса (утверждены директором МБОУ «Цилемская СОШ»)

3.4.16. График работы водителя на линии с ежедневным учетом времени на 1 число каждого месяца.

3.4.17. Схемы опасных участков маршрута (утверждены ОГИБДД, директором).

3.4.18. Путевые листы.

3.4.19. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей школьных автобусов.

4. Права и ответственность участников образовательного процесса при организации перевозок учащихся

4.1. Права

4.1.1. все учащиеся имеют возможность пользоваться школьным автобусом, как для проезда в образовательную организацию и обратно, так и на выезды во внеурочное время

(различные экскурсии, поездки и т.д.), связанные с выполнением школьного учебного плана, и планом работы гимназии на год.

4.1.2. директор школы имеет право запрещать выпуск автобусов в рейс или возвращать в гараж при обнаружении в них технических неисправностей; отстранять от работы водителей при их появлении на работе в нетрезвом виде или в состоянии болезни.

4.1.3. водитель вправе требовать от руководителя ОО создания безопасных и комфортных условий труда

4.2. Ответственность

4.2.1. Учащиеся, находясь в автобусе, должны соблюдать правила поведения согласно проведенному инструктажу.

4.2.2. Директор МБОУ «Цилемская СОШ» несет ответственность за:

4.2.2.1. Подбор водителя, организацию его стажировки; обучение (не реже одного раза в год) по соответствующим учебным планам и программам ежегодных занятий с водителями;

4.2.2.2. Организацию регулярного проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;

4.2.2.3. Информирование водителей об условиях на маршруте движения;

4.2.2.4. Организацию контроля по соблюдению водителями требований обеспечения безопасности автомобильных перевозок;

4.2.2.5. Обеспечение прохождения государственного технического осмотра, обслуживание и ремонта автобусов;

4.2.2.6. обеспечение охраны автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями, посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений;

4.2.2.7. обеспечение сопровождения детей специально назначенным Лицом;

4.2.3. Водитель школьного автобуса несет ответственность за соблюдение безопасности дорожного движения, содержание автобуса в технически исправном состоянии.

5. Обязанности сопровождающих при осуществлении школьных перевозок

5.1. Сопровождающий при осуществлении школьных перевозок обязан:

- обеспечить посадку в школьный автобус включенных в список учащихся, подлежащих перевозке;
- производить учет учащихся при посадке и высадке из автобуса;

- следить за тем, чтобы во время движения автобуса учащиеся не вставали со своих мест, не ходили по салону, не пытались самостоятельно достать с полок вещи, не трогали никаких устройств в салоне автобуса, не открывали окна без разрешения, не отвлекали водителя, были пристегнуты ремнями безопасности;
- не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;
- обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных перевозок;
- в процессе осуществления школьных перевозок находиться у двери автобуса.

5.2. По прибытии школьного автобуса на остановку сопровождающий передает учащимся их родителям (законным представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешает учащимся самостоятельно следовать от остановки школьного автобуса до места жительства.

Количество сопровождающих должно быть не менее количества дверей в автобусе.

Для сопровождения учащихся, перевозимых колонной автобусов, учреждениями здравоохранения выделяются медицинские работники на договорной основе.

6. Правила поведения при осуществлении школьных перевозок

6.1. На всем протяжении маршрута движения школьного автобуса учащиеся должны занимать только отведенные им при первичной посадке в автобус места, быть пристегнутыми ремнями безопасности. Пересаживаться с места на место в процессе движения и после остановок (стоянок) автобуса без разрешения сопровождающего запрещается.

6.2. Лицам, находящимся в автобусе, запрещается курить, использовать ненормативную лексику и употреблять спиртные напитки.

6.3. Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты.

6.4. Водителю запрещается:

- следовать со скоростью более 60 км/ч;
- изменять маршрут следования;
- останавливать автобус вне мест, предусмотренных паспортом школьного маршрута, кроме случаев вынужденной или экстренной остановки;

- перевозить в салоне автобуса, в котором находятся дети, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей детей;
- при следовании в автомобильной колонне производить обгон впереди идущего автобуса;
- осуществлять посадку и высадку учащихся до полной остановки автобуса, без включенной аварийной сигнализации, без постановки автобуса на стояночный тормоз;
- в местах посадки и высадки учащихся запрещается движение задним ходом;
- во время движения отвлекаться от управления автобусом (разговаривать, принимать пищу, курить, включать в кабине громкую музыку);
- покидать своё место или оставлять транспортное средство, если не предприняты меры, исключающие самопроизвольное движение транспортного средства или использование его в отсутствие водителя.

В пути следования водитель обязан строго выполнять правила дорожного движения, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию до впереди идущего автотранспортного средства, без необходимости резко не тормозить, принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке.

После высадки детей из автобуса водитель должен осмотреть салон автобуса. При обнаружении в салоне личных вещей детей передать их сопровождающему.

7. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки

Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье учащихся образовательного учреждения, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод

8. Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение действует до замены его иным Положением в связи с выявленными противоречиями и изменениями в законодательстве РФ и РК в области образования.